

Cómo trabajamos en Ispal Consulting

1

Información y Documentación



Sube a la nube tus facturas y recibos (PDF, JPG, etc)



Factura con SageOne y sincroniza tu programa de gestión con nosotros



O usa vías tradicionales

2

Procesado y Contabilidad



Procesamos la documentación y elaboramos libros de contabilidad



Usa SageOne, sincroniza tu contabilidad y accede las 24h



Conciliamos tu tesorería y movimientos bancarios

3

Impuestos y obligaciones



Calculamos borradores de impuestos y balances



Revisamos contigo



Preparamos libros de IVA, ingresos-gastos e inversión



Cumplimos obligaciones fiscales y contables

4

Gestión y Reporting



Subimos tu documentación para que accedas las 24h



Creamos informes contables y simulaciones de impuestos periódicas



Te asesoramos y resolvemos tus dudas

Cómo trabajamos en Ispal Consulting

1 Recepcionamos los documentos y la información contable

- Sube a la nube las facturas y toda la documentación contable: recibos, tiques, etc (jpg, pdf, etc)
- Realiza tu facturación a través de SageOne y conéctate con nosotros de manera online
- Sincroniza tu programa de gestión contable y/o facturación con el nuestro
- O si lo prefieres danos la documentación por las vías tradicionales

2 Procesamos los documentos y elaboramos la contabilidad

- Procesamos la documentación y la información para realizar tu contabilidad
- Preparamos los libros de contabilidad tanto de empresas como de autónomos
- Si usas SageOne tendrás además la contabilidad sincronizada y siempre disponible en todos tus dispositivos móviles
- Conciliamos tus movimientos bancarios y cuentas de tesorería y actualizamos los saldos de clientes y proveedores

3 Preparamos tus impuestos y atendemos todas tus obligaciones fiscales y contables

- Con la contabilidad procesada calculamos los borradores de los impuestos y los balances para revisarlos juntos antes de cada cierre trimestral y anual
- Confeccionamos y presentamos todos los impuestos trimestrales y anuales relacionados con la actividad económica
- Preparamos los libros de IVA, de ingresos y gastos y de bienes de inversión
- Legalizamos los libros y depositamos las cuentas en el Registro Mercantil

4 Reporting y Gestor Documental

- Subimos toda la documentación que se genere y la compartimos contigo, por lo que tendrás acceso las 24h a través de diferentes vías
- Confeccionamos periódicamente balances e informes contables, así como borradores y simulaciones de impuestos
- Te asesoramos en todo momento para ayudarte en la toma de decisiones y a llevar una buena planificación de las áreas externalizadas